

Ұйғыр ауданының жұмыспен қамту және әлеуметтік
бағдарламалар бөлімінің 2016 жылға арналған
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

I. Бөлімнің жалпы жиналысында қарауға енгізілетін мәселелер

1	Бөлім бойынша 2015 жылда істелген жұмыстардың қортындысы және 2016 жылы атқарылатын жұмыстардың жоспары	Қаңтар	В.Амирдинов
2	Бөлім бойынша 2016 жылдың 1- тоқсанында істелген жұмыстардың қортындысы	сәуір	В.Амирдинов
3	Бөлім бойынша 2016 жылдың 2- тоқсанында істелген жұмыстардың қортындысы	шілде	В.Амирдинов
4	Бөлім бойынша 2016 жылдың 3- тоқсанында істелген жұмыстардың қортындысы	қазан	В.Амирдинов
5	Бөлім бойынша 2016 жылдың 4 -тоқсанында істелген жұмыстардың қортындысы	желтоқсан	В.Амирдинов

II. Атқарылатын іс-шаралар:

1	Бөлім бойынша апта ішінде атқарылған жұмыстардың қортындылары және келесі аптада істелетін жұмыстар тугалы жиналыс өткізу	турақты	В.Амирдинов әр дүйсенбі
2	Бөлімнің қызметтік міндеттерін қайта қарау, қажетті жағдайда өзгерістер енгізу	қаңтар	К. Джалилов
3	Қазқстан Республикасы Президенті- Елбасы Н.Ә.Назарбаевтың «Қазақстан жаңа жаһандық нақты ахуалда: өсім, реформалар, даму» атты Қазақстан халқына Жолдауы бойынша жасалған іс шараларды орындау.	іс шаралара кестесі бойынша	Бөлім қызметкерлері
4	Мемлекеттік қызметшілердің табыстары туралы декларация тапсыру	Қаңтар-ақпан	Бөлім қызметкерлері

5	Бөлім қызметкерлерімен жалпылай құқықтық оқу өткізу кестесін және тақырыбын бекіту	қаңтар	К. Джалилов
6	Бөлім мамандарының жалпылай құқықтық оқу өткізу	әр айда 1 рет кесте бойынша	К. Джалилов
7	Мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек, балалы отбасыларына берілетін мемлекеттік жәрдемақылары, аз қамтылған отбасыларына төленетін тұрғын үй көмегі бойынша, ауыл округтер тұрғындардың құжаттарын қабылдау, тағайындау және төлеу	Ай сайын	Р.Толымбекова Ж.Таурақынова
8	Әрбір село округтердегі аз қамтылған отбасыларына қайырымдылық көмек көрсету жұмыстарын қадағалау және мәлімет жинау	Ай сайын	Р.Толымбекова Ж.Таурақынова
9	Әр айдың 25 жұлдызында облыстық басқармаға әлеуметтік бағдарламалар секторының айлық және тоқсандық есептерді тапсыру	Ай сайын	Р.Толымбекова
10	Жұмыссыздарды қабылдау, тіркеу, кеңес беру және қоғамдық жұмысқа жіберу	Тұрақты	Р.Азнабакиева Д.Ибрагимова
11	Аудан бойынша 2016 жылға қоғамдық жұмыстардың түрлерін, көлемін, мекемелердің тізімін және келісім шарттарды жасау	Қаңтар-ақпан-наурыз	Р.Азнабакиева
12	Мекеме, кәсіпорындарда «Халықты жұмыспен қамту» Заңының орындалуын қадағалау, ашылған жаңа жұмыс орындарына мониторинг жүргізу	Тұрақты	Р.Азнабакиева Д.Ибрагимова
13	1-Т, 2-Т тоқсандық есептерді жинау және облыстық басқармаға өткізу	Тоқсан сайын	Р.Азнабакиева Д.Ибрагимова
14	Ұлы Отан соғысының ардагерлеріне берілетін коммналдық төлемдерді есептеп тағайындау	Ай сайын	И.Тохтыбакиев
15	Мемлекеттік қызметтер туралы есеп беру	Әр айдың соңғы күні	К. Джалилов
16	Мүгедектерге санаториялы-курорттық емдеумен қамтамасыз ету үшін құжаттарды қабылдау, ресімдеу	Тұрақты	К. Джалилов

17	Мекеменің төлемдері бойынша құжаттардың дұрыстығын тексеру, бюджеттен бөлінген қаражатты тиімді және өз уақытында жұмсалуды орындау, бөлімнің мүлігін инвентаризация жасау	Тұрақты	А.Апазова
18	Бөлімнің мүлігін инвентаризация жасау	желтоқсан	А.Апазова
19	Бөлімнің есепте тұрған бала санын және жалпы аудандағы үйде әлеуметтік қызмет көрсетуге мұқтаж балаларды анықтау	Қаңтар	А.Ахатбакиева И.Ергалиева
20	Мүмкіндігі шектелген балалар, жалғыз басты қарттар, мүгедектер арасындағы әлеуметтік қызмет көрсетуге мұқтаж азаматтарды анықтау, қажеттілігін белгілеу, есепке алу	Тұрақты	И. Тохтыбакиев С.Хавайдуллаева С.Тохтиева
21	Әлеуметтік қызметкерлердің жұмыс кестесін, жұмыс жоспарын, балаларға арналған жеке жұмыс жоспарын жасауға ықпал ету және оның орындалуын қадағалау.	Тұрақты	С.Хавайдуллаева
22	Жөргек, протездік-ортопедиалық бұйымдар, суро-тифло құралдар, қол арба алушылардың өтініштерін қабылдау, құжаттарын ресімдеу	Тұрақты	А.Ахатбакиева
23	Үйде оқытылатын балаларға төленетін қосымша әлеуметтік көмек тағайындау үшін өтініштерді қабылдау, құжаттарды рәсімдеу.	Тоқсан сайын	С.Хавайдуллаева
24	Ауылдық округтарға іс-сапар - әлеуметтік қызметкердің жұмысын тексеру, жалғыз басты қарттар, мүмкіндігі шектелген балалардың жағдайын анықтау, ата-аналармен кездесу	Ай сайын кесте бойынша	И. Тохтыбакиев А.Ахатбакиева И. Ергалиева
25	8– Наурыз халықаралық әйелдер күні мерекесіне бөлімде мерекелік -шараларды өткізу, мүмкіндігі шектелген балаларға демеушілер арқылы мерекелік іс-шара ұйымдастыру	Наурыз	Бөлім қызметкерлері
26	22 – Наурыз Мейрамына арналған мерекеге аудан орталығында өтетін салтанатты жиналысқа және мереке күніне арналған мерекелік-шараларға қатысу	Наурыз	Бөлім қызметкерлері
27	22 – Наурыз мерекесіне орай мүмкіндіктері шектелген балаларға мерекелік іс-шаралар өткізу	Наурыз	А.Ахатбакиев И.Ергалиева

28	Жүріп-тұруы қиын бірінші топтағы мүгедектерге жеке көмекшінің және есту кемістігі бар мүгедектерге ымдау тілі маманының қызметтерін алу үшін өтініштерді қабылдау және құжаттарын ресімдеу	Жыл бойы	И.Тохтибакиев
29	1-Мамыр мереке күніне арналған аудандық мерекелік іс-шараларға қатысу	мамыр	Бөлім қызметкерлері
30	9-Мамыр ҰОС Женіс күніне арналған аудандық мерекелік іс-шараларға қатысу	мамыр	Бөлім қызметкерлері
31	Мекен – жайы төңірегінде санитарлық – тазалық, көгаландару, көріктендіру жұмыстарды жүргізуді ұйымдастыру	Сәуір	Бөлім қызметкерлері
32	1-ші Маусым Халықаралық балалар күніне арналған мерекелік іс-шара ұйымдастыру және оған демеушілерді тарту.	1 маусым	Бөлім қызметкерлері
33	Атқарылған жұмыстарды (жөргек, санаторлы-курорттық емделу, міндетті гигиеналық құрал тб.) Е-Собес бағдарламасына енгізу.	Тұрақты	И.Ергалиева
34	Жөргек, протездік-ортопедиалық бұйымдар, суро-тифло құралдар, қол арба алушылардың өтініштерін қабылдау, құжаттарын ресімдеу	Тұрақты	А.Ахатбакиева
35	Қарттар күніне іс -шара өткізу	1 Қазан	И.Тохтибакиев
36	12-қазан мүмкіндігі шектелген балаларға арналған қайырымдылық акциясын аудан көлемінде өткізу	Қазан айы	әлеуметтік қызметкерлер
37	Барлық ауылдық округтердік әлеуметтік қызметкерлерімен жиналыс өткізу. Есебін алу	Ай сайын	А.Ахатбакиева И. Ергалиева
38	Қазақстан Республикасының Тұңғыш Президенті-Елбасы күнін мерекелеуді өткізу мемлекеттік мерекесін атап өту салтанатты жиынға қатысу	Желтоқсан	Бөлім қызметкерлері
39	Қазақстан Республикасының Тәуелсіздік күнін мерекелеуді өткізу мемлекеттік мерекесін атап өту салтанатты жиынға қатысу	Желтоқсан	Бөлім қызметкерлері

40	Жаңы жылдық шыршаға барлық балалардың катысуын қамтамасыз ету	Желтоқсан	А.Ахатбакиева И. Ергалиева
41	2017 жылға бөлімнің іс-номенклатурасын бекіту	желтоқсан	Д.Ибрагимова
42	Бөлімнің 2017 жылға арналған жұмыс жоспарын жасап бекіту	25-30 желтоқсан	Бөлім меңгерушілері

План работа на 2016 год
Уйгурского районного отдела занятости и социальных программ

I. Вопросы, рассматриваемые на общем собрании отдела

1	Итоги работы отдела за 2015 год и план работы на 2016 год	Январь	В.Амирдинов
2	Итоги работы отдела за I –квартал 2016года	Апрель	В.Амирдинов
3	Итоги работы отдела за II –квартал 2016года	Июль	В.Амирдинов
4	Итоги работы отдела за III –квартал 2016года	Октябрь	В.Амирдинов
5	Итоги работы отдела за IV –квартал 2016года	декабрь	В.Амирдинов

II. Выполнение работ и мероприятий:

1	Подведение итогов работ отдела за неделю	Постоянно	В.Амирдинов По понедельникам
2	Распределение служебных обязанностей	Январь	К. Джалилов
3	Выполнение плана мероприятий по выполнению Послания Президента Республики Казахстан Н.Назарбаева «Казахстан в новой глобальной реальности:рост,реформы,развитие»	Согласно плану мероприятий	Работники отдела
4	Сдача деклараций о доходах	Январь	Работники отдела
5	Утверждение графика и тематики проведения правового всеобуча среди работников отдела	Январь	К. Джалилов
6	Проведение правового всеобуча среди работников отдела	Ежемесячно по графику	К. Джалилов
7	Прием документов от сельских округов для пособия детям до 18 лет, начисление и	Ежемесячно	Р.Толымбекова Ж.Таурақынова

	выплаты государственного адресного социального пособия малообеспеченным семьям, жилищного пособия		
8	Проведение мониторинга и сбор сведений по оказанию благотворительной помощи малообеспеченным семьям по сельским округам	Ежемесячно	Р.Толымбекова Ж.Таурақынова
9	Ежемесячно 25 числа сдача отчетов в областное управление по сектору социальных программ	Ежемесячно	Р.Толымбекова
10	Прием, регистрация и консультация безработных, направление на общественные работы	Постоянно	Р.Азнабакиева Д.Ибрагимова
11	Утверждение списков мероприятий и определение видов общественных работ на 2016 год	Январь Февраль Март	Р.Азнабакиева
12	Проведение мониторинга открытых новых рабочих мест, вести контроль за соблюдением закона «О занятости населения РК»	Постоянно	Р.Азнабакиева Д.Ибрагимова
13	Сбор ежемесячных отчетов 1-Т,2-Т и сдача в областное управление	Ежеквартально	Р.Азнабакиева Д.Ибрагимова
14	Начисление и выплата коммунальных оплат участникам ВОВ	Ежемесячно	И.Тохтыбакиев
15	Отчет по государственным услугам	Последний день месяца	К. Джалилов
16	Прием документов для предоставления путевок на санаторно-курортное лечение для инвалидов	Постоянно	К. Джалилов
17	Проверка и учет платежных документаций. Освоение выделенных бюджетных средств. Проведение инвентаризации имущества отдела	Постоянно	А.Апазова
18	Выявление детей с ограниченными возможностями, одиноких престарелых граждан, нуждающихся в специальных социальных услугах на дому	Постоянно	И. Тохтыбакиев С.Хавайдуллаева С.Тохтиева
19	Содействие при составлении социальными работниками индивидуального плана детей с	Постоянно	С.Хавайдуллаева

	ограниченными возможностями и графика работы и контроль за исполнением.		
20	Прием заявлений и необходимых документов для получения сурдо-тифлотехнических, протезно-ортопедических, обязательных гигиенических средств, кресло-колясок от инвалидов	Постоянно	А.Ахатбакиева
21	Прием заявлений и документов для выплат социальных пособий детям, обучающимся на дому	Постоянно	С.Хавайдуллаева
22	Выезд по сельским округам с целью проверки работы социальных работников и условий обслуживаемых детей и престарелых, встреча с родителями детей с ограниченными возможностями	По графику	И. Тохтыбакиев А.Ахатбакиева И. Ергалиева
23	Проведение праздничных мероприятий в честь празднования Международного женского дня- 8 марта	Март	Работники отдела
24	Участие в праздничных мероприятиях в честь празднования национального праздника -22 Наурыз	Март	Работники отдела
25	Проведение праздничных мероприятий в честь празднования национального праздника - 22 Наурыз для детей с ограниченными возможностями	Март	А.Ахатбакиев И.Ергалиева
26	Прием документов от инвалидов I- группы с затруднениями в передвижении и нуждающихся в индивидуальных помощниках	постоянно	И.Тохтибакиев
27	Участие в праздничных мероприятиях в честь 1 мая -Дня единства народов Казахстана	Май	Работники отдела
28	Участие в праздничных мероприятиях в честь 9 мая- Дня победы	Май	Работники отдела
29	Проведение санитарной очистки, озеленения и благоустройства территории	апрель	Работники отдела
30	Проведение праздничных мероприятий в честь празднования 1 июня – Дня защиты детей	июнь	Работники отдела
31	Ввод в программу Е-Собес принятых заявлений на получение государственных услуг	постоянно	И.Ергалиева

32	Проведение праздничных мероприятий в честь празднования 1 октября- Дня престарелых	Октябрь	И.Тохтибакиев
33	Проведение мероприятий и благотворительных акций по району в честь празднования 12 октября - Дня инвалидов	Октябрь	Социальные работники
34	Проведение общего собрания с социальными работниками	Ежемесячно	А.Ахатбакиева И. Ергалиева
35	Проведение праздничных мероприятий в честь празднования 1 декабря- Дня первого президента Республики Казахстан	декабрь	Работники отдела
36	Участие в праздничных мероприятиях в честь празднования 16 декабря- Дня независимости Республики Казахстан	Декабрь	Работники отдела
37	Обеспечение участия детей на новогодней елке для детей с ограниченными возможностями	Декабрь	А.Ахатбакиева И. Ергалиева
38	Утверждение номенклатуры отдела на 2017 год	Декабрь	Д.Ибрагимова
39	Утверждение планов работы отдела на 2017 год	25-30 декабря	Бөлім меңгерушілері